

ギャラリー 「ART SPACE IGA」 使用規定

<当ギャラリー使用の内容>

当ギャラリーは、陶芸、書、絵画、手工芸作品等の美術作品の展示及びこれらの美術作品の販売の場です。

当ギャラリーは、使用期間中、展示作品の搬入・撤去、使用期間中の受付等に必要な人員は提供しませんのでご注意ください。

<使用期間>

貸し出しは、原則として12日間（土曜日から翌々週の木曜日まで）を1単位として、1単位ごとに行いますが、0.5単位（6日間（土曜日から翌週の木曜日まで））での貸し出しも可能です。

金曜日は、休館日とさせていただきます。尚、搬出・搬入は、休館日に行ってください。

使用時間は、午前11時から午後6時までです。

なお、使用期間中のギャラリーの鍵の開閉は、当ギャラリーが行います。

(2018.12.31 廃止)

<使用期間>

使用期間は、展示開始日から終了日までとします。(搬出入日は、含みません)

使用時間は、午前11時から午後6時までとします。

なお、使用期間中のギャラリーの鍵の開閉は、当ギャラリーが行います。

(2019.1.1以降展示開始日より適用)

<使用料金>

展示のみの場合の使用料金は、1単位あたり7万円（税別）（0.5単位の場合5万円（税別））です。

展示作品を販売する場合は、売上代金（税別）の30%を使用料金（税別）としてお支払い下さい（なお、売上代金（税別）の30%の金額が3万円未満である場合は、3万円が使用料金（税別）となります。）。

(2018.12.31 廃止)

<使用料金>

展示のみの場合の使用料金は、展示開始日から終了日までの日数で、1日当たり7千円（税別）とする。

展示販売する場合の使用料金は、展示開始日（土）から9日間（原則）として売上代金（税別）の30%を使用料金（税別）としてお支払いください。尚、売上代金（税別）の30%の金額が6万円未満である場合は、7万円（税別）が使用料金となります。

(2019.1.1以降展示開始日より適用)

<申込について>

当ギャラリー使用の申込みにあたっては、別紙申込書に必要事項をご記入の上、予約金3万円をお支払ください。予約金は、使用料金に充当されます。当ギャラリーが、申込書及び予約金を受領しない限り、申込があったこととされませんのでご注意ください。

なお、申込書にご記入された内容によっては、当ギャラリーの使用をお断りする場合がありますので、あらかじめご了承ください（なお、この場合予約金は返金いたします）。

使用をお断りする際のご連絡は、予約金の受領後10日以内にいたします。

<料金のお支払い・キャンセル>

使用料金の残金（使用料金から予約金を控除した金額）は、展示作品の搬入時までにお支払い下さい。

展示作品を販売した場合の使用料金は、使用期間最終日に、清算してお支払い下さい。

当ギャラリーの使用申込後、使用者が申込をキャンセルされる場合は、いかなる理由であ

っても予約金は返還しませんのでご注意ください。

<展示会の案内状（DM）>

DM は、当ギャラリーの管理する名簿に基づき、展覧会の案内を郵送しており、また、展覧会の案内を随時配布しております。

そのため、ギャラリー使用者の方は、使用開始日の1か月前までに、当ギャラリーに、展覧会のチラシDM400枚を納めてください。

<ポスター>

ギャラリー前のポスター1枚（縦90cm 横60cm）をご用意下さい。

先の展示会が終了次第貼りますのであらかじめ早めに準備してください。

（追加）

<展示方法、備品>

壁面への展示は、付属設備のピクチャーレール用ワイヤーを使用して下さい。ギャラリーの設備を汚損する可能性のある器具は使用しないでください。但し釘等展示に必要な場合は、必ず申し出てください。

壁面以外の場所に作品を展示する場合は、ギャラリー内の展示用の陳列机をご利用下さい。上記以外の展示用器具を用いることを希望される場合は、当ギャラリーにご相談ください。

<展示作品の販売>

展示作品の販売を希望される方は、販売の対象となる作品のリスト及びその販売価格のリストを、使用期間開始日の7日前までにご提出ください。

また、使用期間最終日に、販売した作品のリストをご提出ください。

なお、作品の梱包材料、紙袋等は使用者で用意して下さい。

<搬入・撤去>

展示作品の搬入は、展示開始の前日の午後に行ってください。展示作品の撤去は、使用期間最終日8時まで、又は使用期間最終日翌日の午前中までに完了してください。

搬入、撤去時には、当ギャラリー担当者が立ち会いますが、搬入、撤去は使用者の責任において行ってください。

<展示作品の管理>

使用期間中の展示作品の管理は、使用者の責任においてお願いします。使用期間中及び展示作品の搬入・搬出時に、展示作品が破損した場合は、当ギャラリーは一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

使用者が販売した展示作品についての購入者からのクレーム等は、使用者側で責任を持って対応して下さい。

<当ギャラリーの汚損等>

使用期間中、当ギャラリーの施設、備品その他当ギャラリーが貸し出したものが破損又は汚損されたことが場合、原状回復費用は使用者の負担とします。

<禁止事項>

会場内の喫煙は、固くお断り致します。

使用者が制作した作品以外の作品を当ギャラリーで展示・販売することはできません。

当ギャラリーを申込時の使用目的と異なった目的に使用することはできません。

当ギャラリーの使用権の転貸、譲渡は禁止いたします。

ギャラリー 「ART SPACE IGA」 使用申込書

申込日 年 月 日

ギャラリー 「ART SPACE IGA」 使用規定を承認の上、会場使用を申込みます。

申込者 氏名 連絡先・住所 電話・携帯・FAX
開催期間 及び 搬出入日時 (開催期間) 年 月 日 () ~ 年 月 日 () (搬入日時) 年 月 日 () 時 分 (搬出日時) 年 月 日 () 時 分
タイトル
展示物のジャンル (例: 絵画・書道・陶芸・写真・木工クラフト など)
展示点数, 最大サイズ, 展示方法 など
販売するものはありますか? 1. ある 2. ない どのような物ですか? 価格はいくら位ですか? 約 円 ~ 約 円まで
その他特記事項・希望・メモ

番号は、お間違いのないように
FAX 0595 (48) 5275

貸出時確認書

私は、ギャラリー「ART SPACE IGA」を借り受けるにあたり、展示作品の搬入前に、同ギャラリーの状況を確認いたしました。

確認の結果、同ギャラリーには、

破損又は汚損している箇所、設備はありませんでした。

次の箇所が破損又は汚損していました。

以上、相違ありません。

平成 年 月 日

使用者氏名

④